

弘光科技大學
114 學年度大學校院辦理
第三人生大學試辦計畫
申請計畫書

專長領域二「生涯轉型」：人工智慧多元應用學分學程專班

校名：弘光科技大學

承辦單位：智慧科技學院(智慧科技應用系)

中華民國 114 年 2 月 14 日

目 錄

壹、計畫摘要.....	2
貳、基本資料.....	2
參、計畫背景分析.....	2
肆、計畫目標與目標對象.....	14
伍、計畫內容與實施方法.....	15
陸、計畫工作項目與實施期程.....	16
柒、推動人力優勢及組織規劃.....	17
捌、預期成果.....	18
玖、課程講師規劃總表.....	20
拾、組織架構圖與相關照片.....	21
拾壹、附錄.....	24

壹、計畫摘要：須包含以下內容，總計 300 字以內(含)

這項計畫旨在應對人口高齡化帶來的挑戰，透過教育政策改革、就業輔導與諮詢服務設計，以及強化執行團隊與行政支持機制，提升中高齡者的生活質量和社會參與度。具體措施包括提供針對中高齡者的終身學習機會，推動社區教育和線上學習平台，促進跨代學習和企業支持。就業輔導方面，涵蓋職業評估、求職技巧培訓、工作機會連結等服務，並提供個別諮詢和心理支持。通過多元化的課程設計和專業師資培訓，提升教育質量和學生滿意度。預期成效包括提升教育質量和就業競爭力，促進社會公平和包容性，並推動社會創新和進步，最終達到提升中高齡者生活質量和幸福感的目標。

貳、基本資料

申辦單位資料表	
基本資料	● 縣市：台中市 ● 校名：弘光科技大學 ● 承辦單位(學院或系所)：智慧科技學院(智科系) ● 6 碼區碼+學校地址：433304 臺中市沙鹿區臺灣大道六段 1018 號 ● 填報學年度：114 學年度
申請資料	● 計畫主持人/職稱：楊昌儒 / 助理教授 ● 計畫主持人連絡電話/分機：04-26318652 / 4222 ● 計畫申請聯絡人(協同主持人)/職稱：魏榮君 / 智科系副主任 ● 計畫申請聯絡人(協同主持人)電話/分機：04-26318652 / 4200 ● 計畫申請聯絡人(協同主持人)手機：0918021082 ● 計畫申請聯絡人(協同主持人)E-Mail：jcw@sunrise.hk.edu.tw
開班資料	● 預計辦理時間：114 年 8 月 1 日(自核定日起)至 115 年 7 月 31 日 ● 預計招收學員人數：20 人 ● 預計收費金額項目：依據四年制進修部收費標準 1430 元/學分學雜費(以小時計)
經費	● 申請經費：開辦一班，業務費 30 萬元，行政開班費分配 3.3 萬元，申請經費總計 33.3 萬。

參、計畫背景分析（說明辦理相關計畫背景、動機與本案設計理念）

● 計畫背景、動機與目的

在當前全球化與社會變遷快速發展的背景下，人口高齡化已成為各國面臨的重要挑戰。特別是我國自 114 年起正式邁入超高齡社會，這一轉變標誌著 65 歲以上高齡者的比例首次超過 20%。

根據相關研究，預計到 119 年，55 歲以上的人口比例將從 114 年的 35.14% 增長至 41.44%。這一持續上升的老年人口將對社會的各個方面，包括經濟、醫療、教育和社會保障體系等，產生深遠的影響。人口高齡化的現象並非單一因素造成的，它與生育率下降、壽命延長以及社會結構變化等多重因素密切相關。隨著醫療技術的進步，人的平均壽命不斷延長，二十世紀以來，全球的壽命已經增加了數十年。同時，隨著生活方式和社會價值觀的變化，許多家庭選擇晚婚或不婚，導致出生率下降，進一步加劇了人口老齡化的趨勢。這一新形勢對社會和經濟的影響不容小覷。首先，在經濟方面，隨著工作年齡人口的減少，勞動力市場將面臨壓力，企業在招聘和人力資源配置上將遭遇困難。此外，隨著老年人口的增加，對社會保障制度的需求將上升，養老金、醫療保險等成本負擔將成為政府的一大挑戰。從社會層面看，老年人的生活品質和社會參與度將成為重要問題。高齡者若無法適應社會變化，可能會導致社會孤立，進而影響心理健康。因此，如何有效地整合高齡者的社會資源，促進他們的持續學習和社會參與，成為政府和各界亟需解決的問題。

● 招生策略

本校招生策略中心，將評估招生策略的方式、管道、合作團體或激勵入學方案與措施等，致力於本學分學程專班之招生工作推展。

一、**招生方式**：本招生採「單獨招生」，若經教育部核定，將依「大學辦理招生規定審核作業要點」第 2 點，擬訂「招生規定」並報教育部核定後，據以訂定招生簡章，秉持公平、公正、公開原則辦理招生入學考試。

二、**開班條件與配套措施**：招生簡章將明確載明開班條件，以保障報名學生權益。若因報名/錄取/註冊人數未足 15 人，致依規定無法開班，學校將於招生簡章中敘明相關配套措施，包括報名費退費等處理方式。

三、 招生策略

(一) 社區資源合作與宣導

1. 針對本校推廣營運處接辦之社區大學及長青學苑進行招生宣導。
2. 社區大學：臺中市大屯社區大學及臺中市海線社區大學。
3. 長青學苑：涵蓋大雅區、北屯區、神岡區、沙鹿區等 4 處。

(二) 數位行銷推廣

透過本校社群媒體平台，包括 Instagram、Facebook 及 Threads，發布招生資訊，提升第三人生大學的曝光度。

(三) 鄰近社區實體推廣

透過派發招生宣傳單的方式，在本校鄰近社區進行推廣，擴大招生宣傳範圍，提高民眾參與意願。

透過上述招生策略，學校將積極推動「第三人生大學」，吸引更多中高齡學習者參與，創造更豐富的終身學習環境。

● 激勵入學方案

本校將針對此學分學程之班別提供每班 6 萬元之獎學金，每班 20 名，完成報名與註冊手續，並實際參與課程學習之學生，每位學生可獲 3,000 元之獎學金，於入學後第二學期發給，主要目的為鼓勵 55 歲以上民眾報名第三人生大學，創造優質的學習環境，並促進終身學習的理念，以確保學員能夠持續學習至少一年，特制定本激勵方案。

● 學雜費收費標準

依據本校 113 學年度進修部各系、所、年級一般生學分學雜費收費標準一覽表，本學分學程專班將依據四年制進修部收費標準 1430 元/學分學雜費(以小時計)。

弘光科技大學113學年度進修部各系、所、年級一般生學分學雜費收費標準一覽表

學制	系所、年級	學分學雜費 (以小時計)
專科	二專化妝品應用科	@1,430
	二專美髮造型設計科(含產學攜手合作專班)	@1,430
	二專幼兒保育科	@1,330
大學部	二技/四技護理系	@1,430
	四技生物科技系	@1,430
	四技營養系	@1,430
	二技/四技動物保健系	@1,430
	二技/四技食品科技系(含食品科技組、烘焙科技組)	@1,430
	二技/四技美髮造型設計系	@1,430
	四技多媒體遊戲發展與應用系	@1,430
	四技餐旅管理系(含產學攜手合作專班)	@1,430
	四技健康事業管理系	@1,330
	四技智慧科技應用系(含產學攜手合作專班)	@1,430
	四技環境與安全衛生工程系(含環境工程組、職業安全衛生組、工業安全衛生組)	@1,430
	二技/四技化妝品應用系	@1,430
	二技/四技幼兒保育系	@1,330
	四技國際溝通英語系	@1,330
	四技文化設計與行銷系	@1,330
	四技老人福利與長期照顧事業系	@1,330
	四技運動休閒系	@1,330

備註：

1. 學生平安保險費係學校與保險公司接洽簽定合約後所訂定收費金額，以衛保組之公告為主。
2. 進修部之收費標準依教育部規定，軍訓、體育、實驗課及實習課，依實際上課時數收取學分學雜費。例：某科為2學分3小時，則收3小時費用。
3. 修習電腦課程屬上機性質者，須加收電腦實習費 990 元。
4. 跨系（部）選課者，以所修系科年級為收費之標準。
5. 在職專班以身分別為收費之標準。

為應對這一挑戰，教育政策的改革顯得尤為重要。終身學習的理念逐漸深入人心，越來越多的聲音提倡對中高齡者提供更多的學習機會，讓他們在退休後也能繼續追求自我成長與發展。這不僅有助於提升他們的生活質量，也能有效地利用他們的經驗和技能，為社會貢獻力量。

教育部在此背景下，提出了「第三人生大學試辦計畫」，旨在為 55 歲以上的壯世代提供跨領域的終身學習機會。該計畫的核心思想是「人生 100 素養」，強調從全人健康、生涯轉型及社會連結三個方面提升老年人的生活能力和社會適應性。具體來說，這一計畫鼓勵學校根據當地的特色與需求，設計出符合中高齡者需求的課程，促進他們在心理、社交及技能等多方面的發展。此外，該計畫還強調了高等教育機構的社會責任，期望大學能夠轉向高齡社會的終身學習新藍海。

確實，為中高齡者提供更多的學習機會，可以讓他們在退休後繼續成長並保持積極的生活態度。以下是一些可能的具體措施：

擴大學習機會：提供專門針對中高齡者的教育課程，包括職業技能、數位素養、心理健康和興趣愛好等方面的學習機會。

推動社區教育：在社區內設立學習中心，讓中高齡者能夠方便地參與各種學習活動，並促進社交互動。

線上學習平台：開發或優化適合中高齡者的線上學習平台，讓他們可以隨時隨地進行學習，提升學習的便利性。

跨代學習機制：鼓勵不同年齡層之間的交流與合作，共同學習，共同成長，促進代際間的理解與支持。

企業支持協作：鼓勵企業提供退休前的培訓課程，幫助員工順利過渡到退休生活，同時也能夠在退休後繼續貢獻他們的專業知識和經驗。

這些措施可以幫助中高齡者保持積極的心態，提升生活質量，並且有效利用他們的經驗和技能，為社會作出更多貢獻。在這一理念的指引下，高校不僅要傳授知識，還要積極參與社會問題的解決，特別是在高齡化這一議題上，學校應成為各類型社會資源的整合者，促進不同世代之間的互動與合作。

● 整體營運與領域課程設計理念

試辦學校的選擇將基於其辦學品質和推動意願，以邀請制的方式進行。這一做法不僅能確保教育資源的合理配置，還能進一步推動高校間的合作與知識共享。每所學校都需根據自身的學科優勢，設計具有針對性的學分學程，旨在讓學生在學習過程中找到個人興趣與社會需求的結合點。

我們可以從教育機構如何規劃和實施這些課程來討論。以下是一些關鍵理念：

以學習者為中心：設計課程時，應該考慮學習者需求、興趣和學習風格，確保課程內容能夠激發學習者的動機並提升學習效果。

整合性與跨學科：將不同學科的知識和技能整合到一起，使學習者能夠從多角度理解和應用所學內容，並培養跨學科的思維能力。

實踐性與應用性：課程應該強調實踐和應用，通過實際案例、項目和實習等方式，幫助學習者將理論知識轉化為實際技能。

壯世代終身學習：課程設計應該鼓勵學習者持續學習和自我提升，並為他們提供不斷更新的學習資源和機會。

創新與科技應用：課程應該積極引入創新和科技手段，如線上學習平台、數位教材和互動教學工具，以提升學習效果和學習者的參與度。

這些理念可以幫助教育機構設計出更具吸引力和實效性的課程，從而滿足學習者的需求並提高他們的學習成果。最終，這一計畫的實施將有助於改善高齡者的生活品質，為社會注入新的活

力。透過終身學習的方式，不僅可以提高他們的專業技能，還能幫助他們重拾社會參與的信心，重新定位自己的角色，使他們在社會中繼續發揮重要作用。

● 課程與師資規劃特色

在課程與師資規劃方面，有幾個特色和關鍵點可以確保教育品質和學習效果。

課程規劃特色方面：

於課程規劃合理性與創新性，以壯年世代需求與特性(含高齡理念)，在課程組成、主題內涵、教學場域與現場實務技能結合之程度，並宜具有職能轉換與職務再設計的職種轉職規劃，且具有合宜之學習評量、彈性選課機制及友善的畢業門檻規範，此外亦將本學分學程專班學生之學習歷程，納入校務辦公室管理專題，並追蹤畢業流向調查。

● 具合宜之學習評量：

為確保教學品質並持續提升教學與學習成效，本校依據《弘光科技大學教師教學要點》第二點規範，落實公平、客觀的評量標準。任課教師應向學生說明考核方式，除平時考、期中考、期末考外，評量內容可涵蓋出勤率、平時作業、報告、作品、課程參與及學習態度等項目，學業成績之評定宜呈常態分布。教師應公平對待每位學生，不得因種族、性別、性傾向、宗教、地區、社經地位或身心障礙等因素而有不利之差別待遇，並應遵守《性別平等教育法》相關規範。

● 彈性選課機制：

針對壯年世代(含高齡者學生)，選課機制朝向簡單、彈性、友善，並提供多元的課程與支援，讓學習不再受年齡或技術限制。本校規劃如下：

1. **選課方式：**制定友善的選課流程，並提供多種選課方式，包括線上選課、電話或現場選課，以及家人或志工協助選課，確保學員能順利完成選課作業。
2. **課程安排方面：**採取彈性課程規劃，無學分壓力，學員可自由選擇是否修習學分，專注於學習體驗而非學分限制。另依「弘光科技大學學生選課辦法」第 9 條規定，提供學生因重補修課程學習困難或其它因素，於第 13 週所規劃辦理之申請放棄修課措施。
3. **時間與進度彈性：**修業年限延長至 10 年，學員可自主規劃學習進度，無須在特定期限內完成課程。
4. **友善且多元的授課方式：**課程可提供實體教學與線上教學選擇，以滿足不同學習需求。亦可依據學則規定，本校學生每學期選修他校(參與第三人生大學試辦計畫之 38 所學校)課程，應於每學期註冊選課時一併辦理，需填寫校際選課申請表，由所屬系(科、學位學程)主管核定，惟校際選課總學分數不得超過畢業應修學分數三分之一。

● 畢業門檻規範

第 3 點「具有合宜之學習評量、彈性選課機制及友善的畢業門檻規範

1. 就讀第三人生大學之學生，僅需修畢學分學程規劃之學分，即可取得教育部頒發之學分學程證書，無其它門檻規定。
2. 若未來銜接大學課程，則僅需修畢就讀系別規劃之應修學分數，無其它畢業門檻規定。

● 畢業流向調查

本校每年進行 5 次畢業流向調查，其調查頻率為畢業滿 3 個月、畢業滿 9 個月、畢業滿 1 年、畢業滿 3 年及畢業滿 5 年，並將畢業滿 1、3、5 年之調查資料進行統計分析，並將其調查結果反饋

於各系所進行教學改善；未來亦將第三人生計畫專班學生納入調查及分析對象。

● 其它相關配套設計

本學分學程專班將於授課空間、遠距授課平台、移地教學規劃等提供完善的配套設計。例如：是否具高齡友善的學習環境與設施、適切的心理諮商輔導資源及提供友善的住校宿舍條件與收費規劃等。

1. 授課空間安排：

考量壯年世代（含高齡者學生）的需求，授課空間安排以**無障礙與舒適性**為核心，確保學員能輕鬆進入並有效學習。教室安排有**寬敞走道與方便輪椅或拐杖使用者通行**，並配備**良好的照明與視覺輔助設備**，如大字體與高對比度教材，協助視力較弱的學員清楚閱讀。此外提供**休息區**，讓學員在課後能夠放鬆並進行社交互動。總體設計應全方位考慮學員的身心需求，創造一個**安全、舒適且支持學習**的環境。

2. 遠距授課平台：

本校遠距（網路）教學課程使用「創課平台」，創課系統課程中提供遠距教學教育訓練課程影片及提供相關操作手冊觀看教材。學生透過創課平台觀看媒體教材、參與線上議題討論、繳交作業與報告、進行師生互動討論、查看成績評量、掌握上課注意事項，並利用學習管理系統進行學習成效統計，以利查閱線上學習歷程及參與度情形。「創課平台」亦支援行動載具（APP），學生可透過創課平台完成點名作業並查看出缺席狀況、查詢課程相關學習紀錄，以提升學習成效。

此外，本校遠距教學實施建立完善的教學支援與明確的職責分工，以協助教師、學生順利進行網路教學並提升學習成效，說明如下：

- (1)教務處課務組：推動本校辦理數位學習遠距（網路）教學課程之行政業務。
- (2)圖書資訊處：負責網路平臺管理與維護以及協助數位學習系統(含教材平臺)建構等工作。
- (3)教務處教學發展組：負責協助教師發展數位教材、實施數位學習課程(含參與課程認證)、配置教學助理協助課程進行，並協助學員操作學習平台。
- (4)各教學單位：負責課程規劃、教材設計與製作、師資安排等事宜。

3. 心理諮商輔導資源：

本校符合學生輔導法規定，配置 8 名專任輔導人員以及多位兼任輔導人員提供全校學生心理諮商輔導服務。輔導業務從三級預防觀念出發，每年辦理生涯、性別、生命教育等主題之學生與教師發展性輔導活動；另外也提供個別諮商、心理測驗、轉介精神醫療資源等服務。從心理衛生觀念宣導到深入的心理議題輔導等，協助學生探索自我、安穩身心狀態。

4. 住宿資源：

為滿足學生住宿需求，本校提供校外協議暨登錄宿舍，皆通過房屋安全評鑑評合格且生活機能佳及價格合理，共計有 7 千餘床可選擇。符合校外租屋之事實者，可透過生住組網站「助學措施專區」與住宿專責人員洽詢內政部校外租金補貼資訊；學校亦設校外住宿補助基金，排除當年度已有申請政府機關相關補助者，協助經文不利之學生申請，減輕負擔，以安心就學。

● 課程規劃特色方面：

1. **靈活多樣課程結構：**設計靈活的課程模塊，讓學習者可以根據自己的興趣和需求選擇學習內容，這有助於提升學習動機和效果。
2. **實踐與理論相結合：**課程應該平衡理論知識和實踐技能的學習，通過案例分析、實習和項目研究等方式，幫助學習者將所學應用於實際情境。
3. **跨學科整合：**鼓勵跨學科的學習和研究，培養學習者的綜合素質和創新能力。
4. **國際化視野：**引入國際化的課程內容和教學方法，提升學習者的國際競爭力和文化素養。
5. **終身學習支持：**提供持續學習的資源和機會，鼓勵學習者在不同階段持續提升自己的知識和技能。

● 師資規劃特色：

1. **專業素養與教學能力兼備：**確保教師具備深厚的專業知識和優秀的教學能力，能夠有效傳授知識並激發學生的學習興趣。
2. **持續專業發展：**為教師提供持續進修和培訓的機會，保持他們的專業水平和教學質量。
3. **實務經驗豐富：**引入具備豐富實務經驗的專家和行業領袖擔任講師，讓學習者能夠接觸到最新的行業動態和實務技巧。
4. **多元背景與國際經驗：**鼓勵教師具備多元背景和國際經驗，以便為學生提供多角度、多文化的學習環境。
5. **學生導向教學：**教師應該採用以學生為中心的教學方法，注重互動和個別化指導，提升學生的學習效果和滿意度。

這些課程與師資規劃特色可以幫助教育機構提供高品質的教育，滿足不同學習者的需求。透過對高齡社會脈絡的深入探討，學員能夠更清晰地認識到自己所面臨的挑戰與機遇。課程內容涵蓋了高齡社會的發展趨勢、國際高齡教育的特色以及樂齡學習的發展狀況，這些都使得學員在學習過程中能夠感受到自身與社會的大環境息息相關，從而激發他們的學習動力。在核心課程中，學員將被引導反思個人對於老齡的傳統觀念，並重新思考在面對百歲人生時所需的全新思維。這種思維轉變不僅是為了適應未來的變化，更是為了讓學員在自我管理與自我實現的道路上走得更加從容。學員們在此課程中學習到的，將不僅僅是知識，還有如何制定個人學習藍圖，設計行動計畫，並實現終身學習的自立生活。

● 就業輔導與諮詢服務設計

設計就業輔導與諮詢服務的目標是幫助學生和求職者獲得所需的技能、資訊和支持，以順利進入職場並發展職業生涯。以下是一些設計此類服務的關鍵要點。

就業輔導服務

職業評估與規劃：

提供職業性向測試和評估工具，幫助個人了解自己的興趣、技能和價值觀。根據評估結果，制定個性化的職業發展計畫，並設定短期和長期目標。

求職技巧培訓：

開設求職技能培訓課程，包括履歷撰寫、求職信撰寫、面試技巧和職場禮儀等。提供模擬面試和實戰演練，讓求職者熟悉面試流程並增強自信心。

工作機會連結：

建立與企業合作的管道，定期舉辦招聘會、企業講座和校園招聘活動。提供工作實習和見習機會，讓求職者在實踐中積累經驗並建立人脈。

就業諮詢服務

個別諮詢：

為學生和求職者提供一對一的諮詢服務，解答他們在職業選擇和職場適應方面的疑問。根據個人需求，制定具體的行動計畫，並定期跟進進展。

心理支持：

提供心理健康輔導，幫助求職者應對求職壓力和職場挑戰，提升心理韌性。開設壓力管理和職場溝通等相關課程，增強求職者的心理調適能力。

網絡支持平台：

建立線上求職資源平台，提供最新的職場動態、行業資訊和求職指南。設立在線諮詢服務，讓求職者能夠隨時隨地獲得專業建議和支持。

持續發展與評估

跟進與評估：

定期跟進服務使用者的進展，收集反饋並進行評估，確保服務質量和效果。

改進與創新：

根據評估結果和市場變化，不斷改進和創新服務內容，滿足求職者的需求。

這些措施可以幫助求職者更好地準備並適應職場挑戰，提升他們的就業競爭力和職業發展潛力。

● 執行團隊與行政支持機制

有效的執行團隊和行政支持機制是成功實施任何項目或計畫的關鍵。以下是一些關鍵要素和具體措施。

執行團隊

多元化組成：

包含不同專業背景的成員，如教育專家、心理輔導員、職業顧問和科技專家等，確保團隊具備多方面的知識和技能。強調性別、年齡和文化的多元化，以促進更廣泛的視角和創新思維。

明確的角色與責任：

為每個團隊成員明確劃分職責，確保每個人都知道自已的任務和目標。制定清晰的工作流程和溝通機制，促進團隊內部的協作和高效運作。

定期培訓與進修：

提供持續的專業培訓和進修機會，確保團隊成員的知識和技能與時俱進。鼓勵成員參加相關的研討會、工作坊和學術交流活動，提升團隊整體的專業素養。

行政支持機制

有效的溝通渠道：

建立多種溝通渠道，如電子郵件、會議、即時通訊工具等，確保信息傳遞的及時性和準確性。設置定期的項目會議和進展報告，促進團隊內部的信息共享和協作。

充足的資源保障：

確保項目執行所需的資金、設備和人力資源得到充分保障。提供必要的技術支持和後勤服務，保障團隊成員能夠專注於工作任務。

績效評估與反饋：

建立科學的績效評估機制，定期對項目的進展和成果進行評估。收集並分析成員的反饋意見，及時調整工作計劃和策略，確保項目按預期目標進行。

風險管理：

制定風險管理計畫，預測和應對可能出現的風險和挑戰。設置應急預案和快速響應機制，確保在面對突發情況時能夠及時做出應對。

這些措施有助於建立一個高效、有序且具備持續發展能力的執行團隊與行政支持機制，確保項目的順利進行和成功實施。

● 資源整合能力

本學分學程專班將有效整合學校內、外部資源(含行政機制、系所專長研發特色、設備等)，並與實務業界雙向協力，連結公私部門就業平臺，輔導完成修業認證或學位學生，依其意願轉銜再就業。

1. 行政機制(全校性)

一、 本校歷史沿革及發展目標：

本校於民國 56 年創立「弘光護理專科學校」，設置五年制護理助產科，使教育及醫療成為畢生的使命與志業。本校秉持「以人為本、關懷生命」之辦學理念，以培育健康民生知能及增進社會福祉的優秀人才為使命，**精準掌握國內外社經發展趨勢及產業實務脈動**，與時俱進超前部署，逐步擴展辦學範疇，深耕院系特色，優化校務發展和校務治理策略，有效滿足社會各界的期待與需求。

58 年來致力於深耕健康民生領域、追求教育品質、擴大產學效能、形塑優質大學品牌，各項辦學成果深獲社會各界高度評價。本校以培育護理人才創校，隨著社會變遷和產業脈動，系科的設置從出生到終老、飲食營養、健康照護、休閒與文化，擴展到與人類和環境共善共存的環安、動保等，達成生命週期的全方位關照。目前設立護理、醫療健康、民生創新、國際餐旅及智慧科技 5 個學院，包含 21 個系科、7 個研究所及 1 個博士班。科與學院的設置，從立校時期的護理專業，擴展到全方位的生命關懷，以培養具備創新思維及實務能力之健康民生領域專業實務人才為職志。

在後疫情時代，本校更積極關注 ESG、USR 和永續發展，致力於實踐聯合國永續發展目標（SDGs）、推動節能減碳、履行大學的社會責任，多次榮獲國內外各項永續發展獎項的殊榮，且連續五年獲得國家企業環保獎的肯定。本校秉持創校初衷，呼應時代脈動與需求，在穩健發展的基礎上不斷創新，持續邁進成為全國醫護健康與民生領域的頂尖科技大學。

校務整體發展及辦學績效表現優異，深獲各界肯定，教育部獎勵補助私立技專校院整體發展計畫 110~113 年度取得總金額共計 3 億 2,304 萬元，另配合軍公教調薪政策，111~113 年度獲得教育部人事費差額補助 5,112 元萬元，107~113 年度獲得教育部「高等教育深耕計畫」補助，總計約 8 億 2903 萬元，補助金額在中部地區私立科技大學中排名

第一，107~110 年度獲得「教育部優化技職校院實作環境計畫」補助，執行多項跨院系實作場域及產業菁英訓練基地計畫，開設「全人長照物理治療菁英培育與增能」及「資源再生產品開發」學分學程培育技優人才，其中物理治療培訓基地為全國唯一指定「全人長期照護物理治療人才培育基地」，計畫總經費為 7,906 萬元。以 ESG（環境、社會及治理）精神進行學校治理，積極推動及落實聯合國永續發展目標（SDGs），深耕大學社會責任。連續六年（107 至 112 年）榮獲台灣永續能源研究基金會頒發的「CSR 報告書金獎」，以及連續五年（108 至 112 年）獲得環境部（原行政院環保署）的「國家企業環保獎」。在《遠見雜誌》調查「台灣最佳大學」的排行榜中，本校於私立技職大學中排名第三(全國技職大學中排名第八)。

二、多元教學專業空間及學習場域：

本校為教學與研究所需，建置多元特色之業空間及學習場域，滿足專業實作及研究發展之需求，包括全國首間教學型「智慧病房」，用以整合人工智慧、物聯網之研究成果，並導入各種最先進的智慧醫療設備(例如，觸控式電子白板掌握病況、安全感測器防止病患跌倒以及測量臥位壓力之智慧床墊等)，提供學生全方位應用；「無人機教育與訓練中心」、「無人機學、術科考場」、「電競暨多媒體遊戲發展實驗室」，培育無人載具及電子競技專業應用領域的專長人才；打造優質教學環境建置「智慧教室」，用以整合顯示科技，翻轉創新教學模式，導入資訊科技和新技術設備，提供結合實體或虛擬實境/擴增實境/混合實境(VR/AR/MR)的互動教學體驗。同時進行多處空間改造，包括「生活環境與輔具評估教室」、「人工智慧跨域實務應用場域」、「3D 創意智慧教室與 STEM 暨創客基地」、「智慧型下水道檢測實作場域」、「全人長照物理治療菁英培育基地」、「醫療物聯網教學平台示範場域」、「智慧病房」之「空氣品質(IAQ)監控與自動回饋消毒系統示範場域」、「食品科技廠」的「環境溫/濕度及空氣品質監測示範場域」等，透過這些教學創新場域，精進發展院系特色並培育跨領域人才。

三、教學支援及品質確保

本校致力於培育優質健康民生領域的專業人才，透過完善的通識及專業課程規劃與實施，培養學生的人文素養、專業實務知能及終身學習能力。以學生為中心(Student-centered)之學習成效為導向，致力於提升學生成就(Student Success)。為完善課程規劃，培育具專業實務能力及人文素養之人才，開設適當專業必選修課程、實務操作與實驗類課程、設置模組課程或課程分組設計、開設實習與專題製作課程，並邀請海外師資及國際名師進行交流，以提供學生多元適性發展空間，增進學生實務知能引領學生適性發展，深化學生專業實務能力及增進國際視野。各專業必選修課程由各學院系所訂定，需經「系、院及校三級課程委員會」持續定期進行檢討評估，教學單位課程之規劃依據「各系課程發展機制作業程序」，將教育目標內化為畢業生應具備的核心能力，邀請產、官、學專家召開課程諮詢會議討論課程審查與提供建議。

為確保教學品質，本校實施全面的教學品保機制，除定期舉辦系所自我專業評鑑外，亦推動多元管道的檢核機制，包含教師適性檢核、系本位課程檢核、實習課程檢核、補救教學檢核、課程研討、審核與諮詢、畢業生流向調查，及教育部「大專校院就

業職能平台（UCAN）」公布之職涯類型及就業途徑對應職能等項目，持續進行檢討及調整，以期更符應就業職場需求，回饋調整課程內涵與實施要項。此外，教師是學校最重要的教育資源，也是實踐優質教育的基石，教務處協助課程與教學推動與執行，提供資源協助，辦理教師成長活動、補助成立教學探究社群、建立諮詢平台、遴聘專家協同教學、辦理 EMI 增能研習、補助改進教材、獎勵優良教師，鼓勵教師創新教學，利用資訊科技拓展學習渠道，加強「Tron-Class 創課」數位教學平台與系統的建設，鼓勵教師利用科技媒體輔助教學，包括製作數位教材及教學輔助媒材、網路教學，以及 MOOCs 等課程，並嚴格把關網路教學的品質。透過設定畢業門檻、專業核心能力檢核等機制，提高學生的基礎及專業實務能力。

透過上述資源協助及定期的檢核與評估，並採取適當的改善策略，以提升教學品質與學生學習成效。

2. 學生輔導相關機制

一、學習輔導暨補救教學機制

為提升學生學習成效，再次進入第三人生大學，順利轉換學習角色、促進學生學習，以及有效瞭解學生在各專業科目學習上所遭遇的問題，制訂「弘光科技大學學習輔導暨補救教學實施要點」，以學生為中心並針對學習問題提供更多元且適性輔導措施。本校學習輔導暨補救教學的對象包含：

輔導項目	內容	實施者	期程
前學期學業不佳	前一學期學業成績平均 60 分以下、不及格科目學分數達 1/2 或 7 學分之輔導。	導師	每學期開學 2 週內完成
期中考學業不佳	當學期修讀課程 4 科以上被預警、期中考學業成績平均 60 分以下或不及格科目達 7 學分之輔導。	導師	每學期期中考後至第 13 週內完成
全班修課輔導	必選修課程修讀及畢業門檻通過情況不佳之輔導。	導師	每學期開學 2 週內完成
補救教學 (期中考不及格人數達修課人數 50%課程)	補救教學時間、地點與次數，得由授課教師自行決定，惟日間部教師至少應完成 2 至 4 節之補救教學。	授課教師	每學期期中考後至第 17 週內完成
補救教學 (申請制)	教師可視學習成效不佳、隨班重補修、境外生、轉系生、轉學生、技優生或經濟文化不利生等學生狀況提出申請，利用課餘時間進行小班制的 2 至 4 節之補救教學。	授課教師	每學期期中考後至第 17 週內完成
學生學習輔導 (徵件計畫)	協助與輔導課業學習困難學生，得有效解決課業方面之疑難，學生可提出學生學習輔導需求申請，由相關系所教師與教學助理提供「個別化」課業輔導諮詢。	授課教師	隨到隨審(每月 15 日進行審核)

二、提供學生學習相關資源借用：

為協助學生學習需求，教務處教學發展組提供學習相關資源可供借用，例：平版、筆電、攝影機、威力導演、Evercam 錄製數位教材軟體等。另亦提供學習空間可供課業/專題討論之用，例：STEM 暨創客基地(B204)。上述資源設備皆可至教學發展組洽詢登記借用，歡迎學生多多利用。

● 預期成效（含質化與量化）及其對校務發展與社會創新的影響

在課程的設計與實施方面，各試辦學校可以根據自身的特色與資源，靈活調整課程內容和開班安排。這種靈活性不僅能夠使課程更具針對性，還能提高學員的學習興趣與積極性。每個學校在開設課程時，都需根據當地的需求和學員的特點，設計出最具價值的學習計畫，從而實現教育資源的最優配置。此外，學校在招生方面也應遵循一定的規範，針對年滿 55 歲的學員設置日間班與進修班，並保證每班有足夠的人數，以促進良好的學習氛圍。在這一過程中，學校也可考慮設置一些激勵機制，以吸引更多的學員參加，鼓勵他們積極投身於學習中。以下是預期成效的質化與量化分析，及其對校務發展與社會創新的影響：

質化成效

提升教育質量：

提高學生的學習動機和滿意度，通過以學生為中心的教學模式和多元化的課程設計，滿足不同學習者的需求。增強教師的教學能力和專業素養，通過持續進修和專業發展，提升教育品質。

促進社會參與：

增加中高齡者的社會參與度，通過提供終身學習機會，讓他們在退休後能夠繼續追求自我成長和發展。減少社會孤立現象，通過促進跨代交流和社區互動，增強社會凝聚力。

提高生活質量：

改善中高齡者的心理健康和生活品質，通過終身學習和社會參與，提升他們的自我效能感和幸福感。

量化成效

學生滿意度指標：

定期調查學生的滿意度，並以具體數據反映教育質量的提升，如 80% 以上的學生對課程設計和教學質量表示滿意。

師資培訓參與率：

統計教師參與專業培訓和進修的比例，目標達到每年 80% 以上的教師參與至少一次培訓。

就業率和職場表現：

分析畢業生的就業率和職場表現，確保 90% 以上的畢業生能夠在畢業後半年內找到與其專業相關的工作。

中高齡者參與終身學習的比例：

統計參與終身學習課程的中高齡者比例，目標達到每年參與率增長 20%。

對校務發展的影響

提升學校聲譽：

透過高品質的教育和就業輔導服務，提升學校的聲譽和社會影響力，吸引更多優秀的學生和教師。

資源優化：

通過有效的行政支持機制和資源分配，提升學校的運營效率和資源使用效益。

對社會創新的影響

促進社會公平：

為不同年齡層和背景的學習者提供公平的學習機會，促進社會公平和包容性。

推動社會進步：

通過提供持續學習和社會參與機會，激發個人潛力，推動社會創新和進步。

總結來說，這些措施不僅有助於提升教育質量和校務發展，還能促進社會創新和進步。在學習期間，學員除了修讀必修課程外，還可選擇感興趣的專長領域進行深入學習，根據自身的需求來靈活調整自己的學習計畫。這種自主選擇的學習方式，不僅能提高學員的學習積極性，還能使他們在掌握必要知識的同時，根據自己的興趣與需求進行個性化的學習。

修讀這一課程的學員在完成必要學分後，將獲得結業證書或學位證書，這不僅是對他們學習成果的認可，也為他們的職業生涯提供了有力的支持。在這一過程中，學校亦可設置學分抵免制度，以便學員在跨校學習時享受更多的便利，從而促進教育資源的整合與流動。另一個關鍵的轉折點是招生策略的調整。在招生人數方面，各校也必須面臨開班人數的挑戰。根據規定，專班開班人數不得低於 15 人，這對於某些專業領域來說，無疑增加了招生的壓力，這使得學校在招生過程中面臨著更大的壓力與挑戰。然而，這一計畫的成功實施，不僅依賴於以上的制度設計，還需要試辦學校在辦學方式和教學質量上的嚴格把控。學校應根據學生的需求，精心設計課程，採用靈活的授課方式，例如線上學習、實體課程及行動學習等，旨在提升學習效果和學生的參與感。合理安排授課時間，必須經過教務及課程委員會的審核，確保各項措施的可行性與合理性，以提升整體的教學質量。

肆、計畫目標與目標對象（請說明預定完成目標與招生對象）

計畫目標

提升中高齡者的生活質量：提供多樣化的終身學習課程，幫助中高齡者在退休後繼續追求自我成長，增強社會參與感和幸福感。

促進社會公平與包容性：為不同背景和年齡層的學習者提供平等的教育機會，促進跨代交流與合作，增強社會凝聚力。

提升就業競爭力：通過職業評估、技能培訓和就業輔導等服務，提升中高齡者的職場適應能力和就業競爭力。

支持教育政策改革：推動教育政策的創新與改革，建立健全的終身學習體系，滿足社會多樣化的學習需求。

目標對象

中高齡者：主要針對 55 歲以上的中高齡者，提供專門設計的終身學習課程，幫助他們在退休後繼續學習和成長。

退休或即將退休的人士：為那些已經退休或即將退休的人士提供職業轉型和再就業培訓，提升他們的職場適應能力。

不同背景學習者：不分性別、文化和社會經濟背景，為所有有學習需求者提供平等的學習機會。

企業和社會組織：鼓勵企業和社會組織參與終身學習項目，提供支持資源，共同推動社會進步。

這些目標和目標對象的設計，旨在提升中高齡者的生活質量和社會參與度，同時促進社會公平與包容性。

伍、計畫內容與實施方法

(系統性的說明計畫實施架構、內容與配套措施及特色、招生策略、學則若需調整請說明)

(倘學校有因報名/錄取/註冊人數未足 15 人致依規定不得開班之情形，因事涉報名考生權益，建議學校應於招生簡章中敘明開班條件及未能開班之配套措施(如報名費退費等)。)

計畫實施架構

管理層面：

專案管理辦公室：設立專案管理辦公室，負責計畫的整體規劃、執行與監督。

跨部門協作：建立跨部門協作機制，確保各部門協同工作，共同推動計畫實施。

課程設計：

課程開發小組：成立由教育專家、行業專家和教師組成的課程開發小組，負責設計和開發多元化的課程。

課程審核機制：建立課程審核機制，確保課程質量和適用性。

計畫內容與配套措施

課程內容：

終身學習課程：提供職業技能、數位素養、心理健康和興趣愛好等多樣化的課程，滿足中高齡者的學習需求。

職業轉型課程：設計針對即將退休或已退休人士的職業轉型和再就業培訓課程，提升他們的職場適應能力。

配套措施：

學習平台：開發線上學習平台，讓學習者隨時隨地進行學習，提升學習的便利性。

資源支持：提供豐富的學習資源和工具，如電子教材、視頻課程和互動教學工具。

招生策略

宣傳推廣：

多渠道宣傳：利用社交媒體、線上廣告和傳統媒體等多種渠道進行宣傳，提升計畫的知名度和影響力。

專題講座：舉辦專題講座和宣講會，向潛在學習者介紹計畫內容和優勢。

招生活動：

開放日：舉辦開放日活動，讓潛在學習者親身體驗課程和學習環境，增加報名意願。

合作機構：與企業和社會組織合作，通過合作機構推薦學生，提高報名率。

學則調整：

靈活學制：根據學習者的需求，設計靈活的學制和學分制度，讓學習者可以自由選擇學習進度。

開班條件：在招生簡章中明確開班條件，如報名/錄取/註冊人數未達 15 人則不得開班，並說明未能開班的配套措施，如退還報名費等。

這些內容與實施方法旨在確保計畫的順利推進，提升學習者的參與度和滿意度。

陸、計畫工作項目與實施期程

(綜合歸納本計畫預計的工作要項與進度規劃)

計畫工作項目與實施期程

第一階段：計畫準備（第 1-2 個月）

1. 成立專案管理辦公室：
 - 指定專案負責人並組建跨部門協作小組。
2. 需求分析與課程設計：
 - 進行市場調研和需求分析。
 - 制定課程開發計畫並確定課程內容。
3. 平台搭建與技術準備：
 - 開發和測試線上學習平台。
 - 確保學習資源和工具的準備到位。

第二階段：課程開發與師資培訓（第 3-5 個月）

1. 課程開發：
 - 完成終身學習課程和職業轉型課程的設計與開發。
 - 建立課程審核機制，確保課程質量。
2. 師資培訓：
 - 開展師資培訓課程，提高教師的專業素養和教學能力。
 - 鼓勵教師參加相關研討會和學術交流活動。

第三階段：宣傳招生與課程試運行（第 6-8 個月）

1. 宣傳推廣：
 - 開展多渠道宣傳活動，提升計畫知名度。
 - 舉辦專題講座和開放日活動，吸引潛在學習者。
2. 招生工作：
 - 啟動招生程序，接受報名。
 - 建立合作機構推薦機制，提升報名率。
3. 課程試運行：
 - 開展課程試運行，收集學習者反饋，進行調整和改進。

第四階段：正式運行與持續改進（第 9-12 個月）

1. 正式開課：
 - 根據試運行結果，正式開設課程。

2. 學習支持與諮詢服務：

- 提供個別諮詢、心理支持和學習資源。
- 確保學習平台的持續運行和技術支持。

3. 評估與改進：

- 定期評估計畫的進展和成果。
- 根據評估結果和學習者反饋，持續改進課程內容和教學方法。

期程規劃

階段	時間範圍	主要工作項目
第一階段	第 1-2 個月	成立專案辦公室、需求分析、課程設計、平台搭建
第二階段	第 3-5 個月	課程開發、師資培訓
第三階段	第 6-8 個月	宣傳招生、課程試運行
第四階段	第 9-12 個月	正式開課、學習支持、評估與改進

這樣的工作項目與實施期程設計，旨在確保計畫的有序推進和高效運行。

柒、推動人力優勢及組織規劃

(說明計畫執行單位及團隊優勢、針對本計畫執行的組織與架構，過去執行相關課程之成效、地點、學校資源挹注……等，有助於審查資料。)

計畫執行單位及團隊優勢

專案管理辦公室：

專業領導：由具備豐富經驗的專案經理負責，確保計畫順利推進。

跨部門協作：集合教育專家、職業顧問、心理學家及科技專家等，形成多元化的團隊，確保各方面專業知識的融合。

教師與講師團隊：

專業素養：所有教師和講師均具備相關領域的專業資格和豐富教學經驗。

實務經驗：邀請行業專家和企業領袖擔任講師，提供實務經驗和行業見解。

技術支持團隊：

技術專家：擁有技術開發和維護能力的專業團隊，確保線上學習平台的高效運行。

用戶支持：提供全天候技術支持，解決學習者在使用平台時遇到的問題。

組織與架構

專案管理辦公室：

總監：負責整體計畫的規劃、監督與協調。

課程開發部：專責課程設計與開發，確保課程內容的質量與適用性。

教學支援部：負責教師培訓、教學資源提供及教學質量監控。

技術支援部：負責線上學習平台的開發、維護及用戶支持。

課程設計與開發團隊：

課程開發小組：由教育專家、行業專家及教師組成，負責課程設計、開發與審核。

跨學科小組：鼓勵跨學科合作，確保課程內容的多樣性與整合性。

教學與輔導團隊：

專業教師：具備專業素養和教學經驗，負責課程教學。

職業顧問：提供職業評估、求職技巧培訓及就業輔導。

心理輔導員：提供心理支持與諮詢服務，提升學習者的心理健康。

過去執行相關課程之成效

成效評估：

學生滿意度調查：根據調查數據顯示，80%以上的學生對課程質量和教學效果表示滿意。

就業率：過去課程畢業生就業率達 90%以上，顯示課程設計和就業輔導的有效性。

地點與資源：

學校資源：學校提供豐富的教學資源和設施，包括圖書館、電腦教室和實驗室等，支持教學與學習。

課程地點：課程設於校內教學樓及線上平台，方便學習者參與。

學校資源挹注

財務支持：學校投入專項經費，用於課程開發、師資培訓及技術平台建設。

基礎設施：提供現代化的教學設施和技術支持，保障課程的高效運行。

行政支持：學校行政部門提供全面後勤支持，包括招生、註冊、學習資源管理等。

這些組織規劃和推動人力優勢，確保計畫的高效運行和學習者的滿意度。

捌、預期成果

(針對計畫目標與實施項目，提出具體相對應的質化與量化的預期成效。)

生涯轉型的專長領域中，「人工智慧多元應用學分學程專班」主要旨在幫助學員掌握現代科技應用能力，以應對數位時代的各種挑戰與機遇。以下是該專班的核心內容和目標：

核心內容

前瞻因應人生 100 核心課程(必修課總計 2 學分)

人工智慧入門(總計 8 學分)：介紹人工智慧概論，包括機器學習應用、深度學習應用、自然語言處理等核心技術的基本概念和原理。

程序設計基礎、資料分析與可視化(總計 5 學分)：基本的程式設計能力培訓，主要使用流行的編程語言如 Python，並介紹常用的人工智慧工具和平台。教授學員資料分析和處理的技能，包括資料收集、清理、視覺化和建模，幫助學員理解並運用資料進行決策。

目標

提升職業技能：幫助學員掌握現代化科技應用技巧，提升職場競爭力，適應快速變化的科技環境。

開發創新思維：培養學員的創新思維和問題解決能力，使他們能在不同領域靈活應用人工智慧技術。

促進持續學習：激發學員的學習興趣和動力，培養終身學習的習慣，為未來的個人生涯發展打下堅實的基礎。

教學模式

實體課程與線上學習相結合：提供靈活的學習方式，讓學員可以根據自己的時間安排進行學習。

專業指導與合作學習：由經驗豐富的專家和教授指導，並鼓勵學員之間的合作學習與經驗分享。

實際專案與案例分析：透過參與實際專案，讓學員在實踐中學習並應用所學的知識。

這個專班不僅為學員提供了學習現代科技的機會，也幫助他們在生涯轉型中找到新的方向和機遇。

課程模組

前瞻因應人生 100 核心課程(必修課總計 2 學分)

人工智慧入門(總計 8 學分)

人工智慧概論(2 學分)：介紹人工智慧的歷史、發展及其在各個領域的應用。講解基本概念和核心算法，探討人工智慧在生活中的應用。

機器學習應用(2 學分)：介紹機器學習的基本原理、發展及其在各個領域的應用。講解基本概念和核心算法，及如何建立一個基本的機器學習模型。

深度學習應用(2 學分)：介紹深度學習的基本原理、發展及其在各個領域的應用。講解基本概念和核心算法，及如何建立一個簡單的深度學習模型。

自然語言處理(2 學分)：介紹自然語言處理的歷史、發展及其在各個領域的應用。探討如何讓機器理解和生成人類語言，包括語言模型、文本分析等技術。

程序設計基礎、資料分析與可視化(總計 5 學分)

程序設計基礎(3 學分)：Python 語言的基本語法和編程技巧、簡單程式設計實作。介紹常用的 AI 工具 and 平台，如 TensorFlow、Keras、PyTorch 等，進行模型開發和部署。參與實際專案，將所學知識應用於實際問題解決中、並進行專案評估與成果展示。

資料分析與可視化(2 學分)：教授如何有效地收集、清洗和轉換資料，確保資料質量。教授如何使用工具如 Python 和 Matplotlib 庫進行資料的可視化展示，幫助理解和解釋資料。教授如何建構和評估不同的資料模型，以解決實際問題。

玖、課程講師規劃總表

- 1.應能反應申請理由及發展方向重點；並敘述課程結構、課程設計原則與特色。
- 2.課程規劃如以專業實務為導向或結合推動課程分流計畫，請敘明具體策略或作法，本部審查時將列入優先考量。若有涉及專業證照考試者，亦請另加說明相關規劃。
- 3.講師類別請選填下列英文代號：A.大專校院師資 B.業界老師 C其他（請說明）

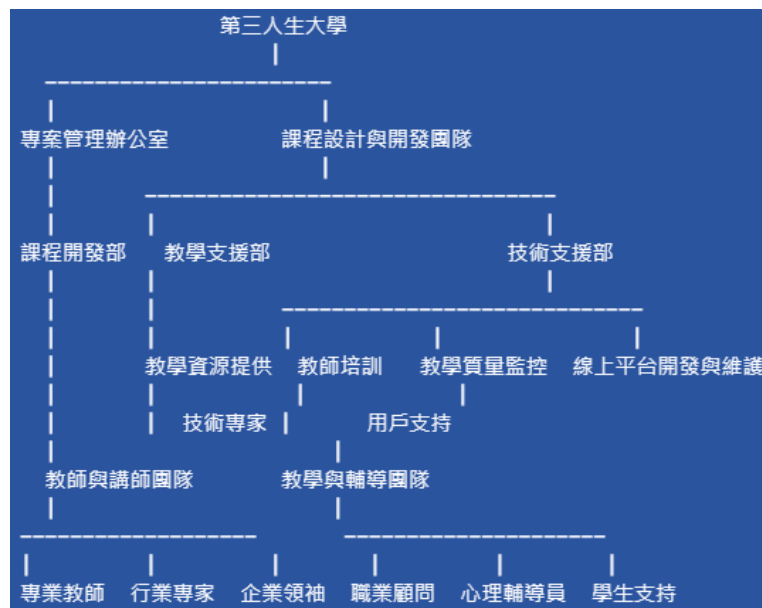
※學分學程名稱：人工智慧多元應用學分學程 (15 學分) (不同學分學程請分別填列下表)

(「生涯轉型」：人工智慧多元應用學分學程專班)

講師類別	講師姓名	擬授課程名稱	學分或時數	專(兼)任	授課課程相關資歷與證照	備註
A	魏惠娟	前瞻因應人生 100 核心課程	2 學分	專任	現職：國立中正大學教授 學歷：美國明尼蘇達大學教育政策與管理研究所博士 專長：成人教育方案規劃與管理、樂齡學習與人生設計	此必修 2 學分由本部委託國立中正大學提供統一線上課程，各校不需自行規劃，但需保留呈現此列。
A	魏榮君	人工智慧概論	2 學分	專任	現職：弘光科技大學助理教授兼副主任 學歷：國立交通大學光電博士 專長：IoT 技術應用、數位電路設計、高頻元件、奈米矽線元件、高溫超導磁浮研究	
A	葉柏涼	機器學習應用	2 學分	專任	現職：弘光科技大學助理教授 學歷：國立台灣大學應用力學研究所博士 專長：訊號分析、人工智慧、生理量測系統、非破壞檢測	
		深度學習應用	2 學分	專任		
A	姜文忠	自然語言處理	2 學分	專任	現職：弘光科技大學副教授兼圖資長 學歷：國立中興大學應用數學系博士 專長：智慧醫療、3D 顏面美學、網路管理、電子病歷交換	
A	童建樺	程序設計基礎	3 學分	專任	現職：弘光科技大學教授 學歷：國立台灣大學應用力學研究所博士 專長：智慧物聯網系統、結構健康監測系統、智慧型感測器、非破壞檢測、彈性波	
A	楊昌儒	資料分析與可視化	2 學分	專任	現職：弘光科技大學助理教授 學歷：國立成功大學水利及海洋工程學系博士 專長：影像處理與圖形識別、圖像檢索、空間資訊、決策支援、防洪排水	

拾、組織架構圖與相關照片

一、辦理第三人生大學組織架構圖：以下是第三人生大學組織架構圖的設計，旨在確保計畫的順利推進與高效運行。希望這個組織架構圖能幫助你了解第三人生大學的運作模式和優勢。



組織架構說明

1. **第三人生大學**：負責整體管理和決策制定。
2. **專案管理辦公室**：由專案總監領導，負責計畫的規劃、監督與協調，並設有課程開發部、教學支援部和技术支援部。
3. **課程設計與開發團隊**：包括課程開發小組和跨學科小組，負責設計和開發多樣化的課程。
4. **教學與輔導團隊**：由專業教師、行業專家、企業領袖、職業顧問和心理輔導員組成，提供高質量的教學和輔導服務。
5. **技術支援團隊**：負責線上學習平台的開發與維護，並提供用戶技術支持。

組織優勢

1. **專業團隊**：各部門均由具備豐富經驗和專業素養的成員組成，確保各方面專業知識的融合。
2. **多元化背景**：團隊成員來自不同領域，擁有多元化的背景和經驗，有助於創新和跨領域合作。
3. **全面支持**：提供從課程設計、教師培訓、技術支持到學生輔導的全方位支持，確保計畫的順利推進。

二、空間照片（提供清楚可辨識第三人生大學使用環境空間、特色場地設施、消防安全設備照片）

弘光科技大學校園環境：

本校校園環境清幽，創校以來始終維持純樸的校園氣息；來自各專業的菁英教師群，帶領著莘莘學子，師生關係和諧親切且充滿朝氣。認真踏實、辦學績效屢受教育部肯定，我們正朝卓越的國際化科技大學大步邁進！



學生宿舍：

校內Q棟學生宿舍

簡介 校內Q棟學生宿舍1棟共650個床位，提供日間部新生優先申請，採線上申請作業（時間依公告為主）。

本棟智慧型宿舍，內部刷卡門禁、洗烘衣機設施、販賣機、自助咖啡機消費及房間用電等，皆使用悠遊卡，一卡在手，暢行無阻；公共空間設有健身房、木地板教室、電競室、會議室、交誼廳及起居室（電磁爐及微波爐）。設有宿舍輔導員專責生活輔導及管理，結合宿舍自治幹部協助住宿各項事宜之推動，期使學生在優質的生活機能及住宿安全下，能達到「安住居、樂學業」之目標。

申請資格 以日間部新生為優先申請對象，**五專前三年、境外生、身心障礙生**優先分配住宿。（以上若為特殊身份者需檢附證明文件）

房型	費用/學期	房間面積	床尺寸
2人套房	18,000元	10坪	長200cm 寬135cm
4人套房	13,200元	10坪	長195cm 寬103cm
單人套房	45,000元/學期(海景房) 42,000元/學期(校景房)	10坪	長188cm 寬105cm

寢室設備 床、衣櫃、書桌椅、衛浴、網路、冷氣、窗簾、鞋櫃、冰箱

寢室設備 床、衣櫃、書桌椅、衛浴、網路、冷氣、窗簾、鞋櫃、冰箱、液晶電視、第四台、簡易廚房電磁爐

備註 寢室用電採使用者付費方式，另收住宿保證金**2,000元**（2人及4人套房）；**5,000元**（單人套房）。

弘光會館學生宿舍

簡介 113學年度起新增學生宿舍住宿選擇，位於臺灣大道七段121號及123號，設有宿舍輔導員專責管理與生活輔導及夜間保全安全維護，宿舍可提供99間396床位，周邊生活機能佳且交通便利，以滿足學生住宿需求。

宿舍設有公共交誼廳、會議室、飲水機、洗衣機（投幣）、烘衣機（投幣）、脫水機（免費）、信箱區、室內分機、電梯、販賣部。期使學生在住宿安全及生活機能均佳之前提下，能達到「安住居、樂學業」之目標。

申請優先資格(日間部)	宿舍床位	宿舍費用
1.低收入戶、中低收入戶子女 2.境外生 3.原住民學生	396床 四人套房 床尺寸：長185cm 寬115cm (附衛浴設施、陽台)	12,500元/學期 另收保證金2,000元 (電費另計)

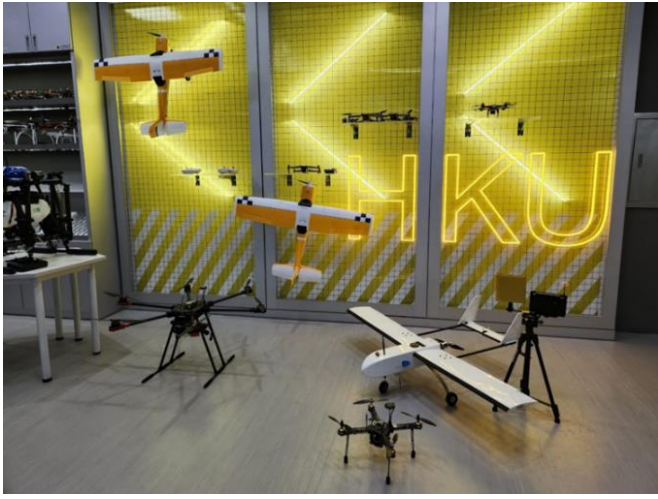
備註

- 一、申請通過者須住滿一年，除特殊原因(含休、退、轉學及實習)外，才能申請退宿。
- 二、住宿各項管理措施比照校內宿舍規定。
- 三、教育部每學期住宿費補貼(低收入及中低收入戶學生：7,000元；一般生：5,000元)，於繳費單上預扣額度，住宿生只需繳交補貼後住宿費差額。補貼身分僅限本國籍之大專校院入住宿舍之學生。

寢室設備 床、衣(物)櫃、書桌(架)椅、桌燈、電話、冰箱、有線網路、冷氣

消防設備 滅火器、緩降梯、緊急照明、備用發電機、監視錄影系統、門禁刷卡系統

智慧科技應用系



無人機教育訓練中心



智慧教室

三、活動照片（過去曾辦理之中高齡相關具特色績效之學習活動照片）



智科系攜手南投環保志工舉辦無人機應用環境教育訓練



保全公會無人機教育訓練產學合作

拾壹、附錄（其它可呈現本計畫特色優勢之輔助參考資料）

無。

附件 4

核定補助：□1 班 □2 班 □3 班□4 班 □5 班 □6 班(教育部填列)

■申請表

教育部補(捐)助計畫項目經費表(非民間團體)

□核定表

※簡表--本表請核章

申請單位：弘光科技大學				
計畫名稱：114 學年度大學校院辦理第三人生大學試辦計畫 專長領域二「生涯轉型」：人工智慧多元應用學分學程專班				
計畫期程：114 年 8 月 1 日(自核定日起)至 115 年 7 月 31 日				
計畫經費總額：333,000 元，向本部申請補(捐)助金額：333,000 元，自籌款：0 元				
擬向其他機關與民間團體申請補(捐)助：■無□有 (請註明其他機關與民間團體申請補(捐)助經費之項目及金額) 教育部：333,000 元，補(捐)助項目及金額：333,000 元 XXXX 部：0 元，補(捐)助項目及金額：0 元				
補(捐)助 項目	申請金額 (學校填列計 畫經費總 額)(元)	核定計畫金額 (教育部填列) (元)	核定補助金額 (教育部填列) (元)	說明 (下列 4 點請對應後面經費細表填列)
行政開辦 費(全校分 配)	33,000			1. 聘任兼任計畫主持人 1 人、兼任協同主持人 1 人、兼任行政助理 0 人，本計畫人員共 2 人。 2. 所編費用含薪資及其補充保費。 3. 補(捐)助款不得編列加班費及應休未休特別工資。 4. 未依學經歷(職級)或期程聘用人員，致補(捐)助剩餘款不得流用。
業務費	300,000			1. 工作費、出席費等訂有固定標準給付對象之費用。 2. 辦理業務所需材料費、講義資料費、印刷費、膳費、補充保費、雜支等。
合 計	333,000			
承辦 單位(請核章)	主(會)計 單位(請核章)	首長 (請核章)	教育部 承辦人	教育部 單位主管

教育部補(捐)助計畫項目經費表(非民間團體)

☒申請表

☐核定表

※簡表--本表請核章

申請單位：弘光科技大學	
計畫名稱：114 學年度大學校院辦理第三人生大學試辦計畫 專長領域二「生涯轉型」：人工智慧多元應用學分學程專班	
計畫期程：114 年 8 月 1 日(自核定日起)至 115 年 7 月 31 日	
計畫經費總額：333,000 元，向本部申請補(捐)助金額：333,000 元，自籌款：0 元	
受領人資訊： 一、金融機構或中華郵政公司名稱與代號(包括分行別)：合作金庫銀行沙鹿分行 0060213 二、戶名：弘光科技大學 三、帳號：0210717377472 四、營利事業或扣繳單位統一編號：56503102	
補(捐)助方式： ☒全額補(捐)助 ☐部分補(捐)助 指定項目補(捐)助 ☐是 ☒否 【補(捐)助比率 100 %】 地方政府經費辦理方式： ☐納入預算 ☐代收代付 ☐非屬地方政府	餘款繳回方式： ☒繳回 ☐依本部補(捐)助及委辦經費核撥結報作業要點辦理 彈性經費額度： ☒無彈性經費 ☐計畫金額 2%，計 元(上限為 2 萬 5,000 元)
備註： 一、本表適用政府機關(構)、公私立學校、特種基金及行政法人。 二、各計畫執行單位應事先擬訂經費支用項目，並於本表說明欄詳實敘明。 三、各執行單位經費動支應依中央政府各項經費支用規定、本部各計畫補(捐)助要點及本要點經費編列基準表規定辦理。 四、上述中央政府經費支用規定，得逕於「行政院主計總處網站-友善經費報支專區-內審規定」查詢參考。 五、非指定項目補(捐)助，說明欄位新增支用項目，得由執行單位循內部行政程序自行辦理。 六、同一計畫向本部及其他機關申請補(捐)助時，應於計畫項目經費申請表內，詳列向本部及其他機關申請補助之項目及金額，如有隱匿不實或造假情事，本部應撤銷該補(捐)助案件，並收回已撥付款項。 七、補(捐)助計畫除依本要點第 4 點規定之情形外，以不補(捐)助人事費、加班費、內部場地使用費及行政管理費為原則。 八、申請補(捐)助經費，其計畫執行涉及須依「政府機關政策文宣規劃執行注意事項」、預算法第 62 條之 1 及其執行原則等相關規定辦理者，應明確標示其為「廣告」，且揭示贊助機關(教育部)名稱，並不得以置入性行銷方式進行。	

※ 請填寫黃底處。

※依公職人員利益衝突迴避法第 14 條第 2 項前段規定，公職人員或其關係人申請補助或交易行為前，應主動據實表明身分關係。又依同法第 18 條第 3 項規定，違者處新臺幣 5 萬元以上 50 萬元以下罰鍰，並得按次處罰。

※申請補助者如符須表明身分者，請至本部政風處網站(<https://pse.is/EYW3R>)下載「公職人員及關係人身分關係揭露表」填列，相關規定如有疑義，請洽本部各計畫主政單位或政風處。

※依政府採購法第 15 條第 2 項及第 3 項規定，機關人員對於與採購有關之事項，涉及本人、配偶、二親等以內親屬，或共同生活家屬之利益時，應行迴避。機關首長發現前項人員有應行迴避之情事而未依規定迴避者，應令其迴避，並另行指定人員辦理。

經費表附件--詳細經費規劃表

申請單位：弘光科技大學					
計畫名稱：114 學年度大學校院辦理第三人生大學試辦計畫 專長領域二「生涯轉型」：人工智慧多元應用學分學程專班					
計畫期程：114 年 8 月 1 日(自核定日起)至 115 年 7 月 31 日					
計畫經費總額：333,000 元，申請金額：333,000 元，自籌款：0 元					
擬向其他機關與民間團體申請補助： ☒ 無 ☐ 有 (請註明其他機關與民間團體申請補助經費之項目及金額) 教育部：333,000 元，補(捐)助項目及金額：333,000 元					
經費項目		計畫經費明細			
		單價(元)	數量	總價(元)	說明
行政 開辦 費(全 校分 配)	計畫主持人	1,550	1 人 x12 月	18,600	自 114 年 8 月 1 日起至 115 年 7 月 31 日，共 12 個月。綜理計畫執行。
		33	1 人 x12 月	396	雇主負擔之全民健康保險補充保費，依計畫主持人費乘以補充保費費率(2.11%)編列。
	協同主持人	1,143	1 人 x12 月	13,716	自 114 年 8 月 1 日起至 115 年 7 月 31 日，共 12 個月。協助計畫執行。
		24	1 人 x12 月	288	雇主負擔之全民健康保險補充保費，依共同主持人費乘以補充保費費率(2.11%)編列。
	行政開辦費小計	33,000	1	33,000	包含計畫主持人及協同主持人人事費用。 ※本校共計申請 100,000 元，三個學分學程專班分配如下： (1) 專長領域一「全人健康」：銀髮餐食樂活學分學程專班 35,000 元 (2) 專長領域二「生涯轉型」：人工智慧多元應用學分學程專班 33,000 元 (3) 專長領域三「社會連結」：全人身心靈深度休閒學分學程專班 32,000 元
業務費	工作費	190	250	47,500	課程相關行政作業工作人員 190 元* 250 小時* = 47,500 元
	支領工作費者之勞保費	1012	12	12,144	支領計畫工作費者所需勞保費，按月薪 11,100 元以下者每月勞保費 972 元+職災 40 元編列。
	支領工作費者之勞工退休金	666	12	7,992	支領計畫工作費者所需勞工退休金，按月薪 11,100 元以下者每月退休金 666 元編列。

	材料費	7,000	7	49,000	未達 1 萬元的物品，核實編列 請註明所用課程及材料品項、單價資訊。 本學程規劃之 7 門課所需課程材料費用。
	講義資料費	7,500	7	52,500	註明所用課程及材料品項、單價資訊。 本學程規劃之 7 門課所需課程講義資料費用。
	出席費	2,000	3	6,000	邀請專家學者出席本計畫相關會議，依中央政府各機關出席費及稿費支給要點辦理。
	膳費	120	200	24,000	專家學者會議膳費 依「教育部及所屬機關(構)辦理各類會議講習訓練與研討(習)會管理要點」修正規定辦理
	印刷費	7,500	7	52,500	分析調查資料印刷、課程資料、成果製作、會議資料、文件影印等，為撙節印刷費用支出，各種文件印刷，應以實用為主，避免豪華精美；核實報支。
	補充保費	1,129	1	1,129	講師鐘點費、工作費、出席費合計金額之 2.11%(四捨五入)。(工作費 47,500 元+出席費 6,000 元)*2.11%=1129 元
	雜支	47,235	1	47,235	1. 凡前項費用未列之辦公事務費用屬之。如文具用品、紙張、資訊耗材、資料夾、郵資等屬之，核實報支。 2. 單價未達 1 萬元或耐用年限未達 2 年。
	業務費小計	300,000	1	300,000	
	合 計			333,000	教育部補助金額：333,000 元 補助比率：100%